

# IL CODICE ETICO DELL' AERO CLUB TORINO

---

Versione 8 novembre 2006 approvata dal Consiglio Direttivo  
nell'adunanza dell'11 ottobre 2006



# INDICE

## PRIMA PARTE

PREMESSA	pag. 5
<b>1. MISSIONE</b>	pag. 5
1.1 Visione etica	pag. 6
1.2 Ambito di applicazione del Codice Etico	pag. 7
1.3 Istituzione dell'Organismo preposto al monitoraggio	pag. 8
1.4 Segnalazione delle violazioni del Codice Etico	pag. 9
1.5 Comunicazione e diffusione del Codice Etico	pag. 9

## SECONDA PARTE

### 2. PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO

2.1 Onestà	pag.12
2.2 Trasparenza e completezza dell'informazione	pag.12
2.3 Riservatezza delle informazioni	pag.12
2.4 Relazioni con gli azionisti e valorizzazione degli investimenti	pag.12
2.5 Centralità della persona e sicurezza	pag.12
2.6 Eguaglianza e imparzialità	pag.13
2.7 Tutela delle risorse aziendali	pag.13
2.8 Correttezza negoziale e concorrenza leale	pag.13
2.9 Rispetto e protezione dell'ambiente	pag.13
2.10 Responsabilità verso la collettività	pag.13



## TERZA PARTE

### 3. NORME E STANDARD DI COMPORTAMENTO

#### 3.1 Norme Generali pag.16

3.1.1 Trattamento delle informazioni pag.16

3.1.2 Lotta alla corruzione e concussione pag.16

3.1.3 Conflitti d'interesse pag.17

3.1.4 Omaggi, regalie e altre forme di benefici pag.17

3.1.5 Accuratezza delle scritture contabili pag.18

3.1.6 Tutela del Patrimonio dell'associazione, dei Creditori e dei terzi. pag.18

3.1.7 Rapporti con i media pag.19

#### 3.2 Personale

3.2.1 Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro pag.20

3.2.2 Politiche di gestione del personale pag.20

3.2.3 Valorizzazione e gestione del personale pag.20

3.2.4 Salute e sicurezza pag.21

3.2.5 Integrità e tutela della persona pag.21

3.2.6 Doveri del personale pag.21

#### 3.3 Associati e terzi (Clienti)

3.3.1 Partecipazione alla gestione dell'Associazione pag.21

3.3.2 Rispetto degli standard di riferimento pag.22

3.3.3 Stile di comportamento pag.22

3.3.4 Comunicazioni e contatti con gli associati ed i terzi. Pag.22

3.3.5 Controllo della qualità pag.22

#### 3.4 Collaboratori e Fornitori

3.4.1 Rapporti con i collaboratori ed i fornitori pag.23



3.4.2 Scelta del collaboratore e del fornitore	pag.23
3.4.3 Integrità ed indipendenza nei rapporti	pag.23

### **3.5 Pubblica Amministrazione**

3.5.1 Rapporti con la pubblica amministrazione	pag.23
3.5.2 Corretta informativa alla pubblica amministrazione	pag.24

### **3.6 Ambiente e collettività**

3.6.1 Politica Ambientale	pag.25
3.6.2 Rapporti con le associazioni di rappresentanza	pag.25
3.6.3 Rapporti con partiti, organizzazioni sindacali e altre associazioni	pag.25

## **QUARTA PARTE**

### **4. DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE E FINALI**

4.1 Adesione alle prescrizioni del Codice	pag 27
4.2 Attività di comunicazione istituzionale	pag.27
4.3 Segnalazioni	pag.27
4.4 Conseguenze derivanti dalla mancata applicazione del codice	pag.28
4.5 Modifiche ed aggiornamento periodico del Codice Etico	pag.28



## PARTE PRIMA



## PREMESSA

L'Aero Club Torino è una Associazione Sportiva Dilettantistica a carattere provinciale che esercita, senza fini di lucro, attività sportiva, didattica, turistica e promozionale in ogni settore dell'attività del volo e dell'aeronautica in generale.

L'Aero Club Torino, in quanto Associazione Sportiva Dilettantistica, non può prevedere né effettuare, neanche in modo indiretto, distribuzione di utili, di avanzi di gestione, di fondi, di riserve e di capitale. Eventuali avanzi di gestione, provenienti da attività commerciali, legalmente consentite e gestite obbligatoriamente in contabilità separata, devono essere reinvestiti nel potenziamento dell'attività statutaria.

Questo codice etico esprime gli impegni e le responsabilità etiche nella conduzione, nella gestione e nell'amministrazione delle attività sociali assunte dagli esponenti dell'Aero Club Torino<sup>1</sup> - di seguito esponenti - nel rispetto dei legittimi interessi degli associati, dipendenti, clienti, e delle collettività in cui l'associazione è presente con la propri attività.

\* \* \*

### 1.MISSIONE

Lo scopo dell' Aero Club Torino (AeC), è quello di

- fornire agli associati attività sportiva, didattica, turistica e promozionale nei settori del volo a motore o a vela e dell'acrobazia con velivoli o con alianti, del volo da diporto o sportivo con apparecchi provvisti o non provvisti di motore, del volo in pallone libero o dirigibile, della costruzione aeronautica amatoriale o del restauro di velivoli storici, del paracadutismo sportivo e dell'aeromodellismo;
- in particolare di perseguire, nel quadro delle attività di cui al precedente comma, la formazione di una coscienza aeronautica dei giovani;
- promuovere ed incoraggiare ogni altra forma di attività nel campo aeronautico sportivo e di volontariato nell'ambito della Protezione Civile ed in ogni altro

---

<sup>1</sup> Sono esponenti dell'Aero Club Torino i componenti del Consiglio Direttivo, i revisori, i dipendenti o i collaboratori esterni.



settore. Svolgere propaganda aeronautica; diffondere la cultura aeronautica e collaborare con le pubbliche Autorità locali nello studio o nella risoluzione dei problemi che le interessano; operare comunque al fine di sviluppare le attività aeronautiche in ogni loro aspetto;

- svolgere, entro i limiti prescritti dalla vigente legislazione, ogni attività connessa agli scopi istituzionali, sia direttamente, sia in forma partecipata.

L'Aero Club Torino, se ed in quanto gestore di aeroporto, potrà inoltre fornire anche servizi di handling, hangaraggio, antincendio, rifornimento carburante, nonché organizzare manifestazioni ed eventi e svolgere attività commerciali in genere, purché in forma non prevalente.

L'Aero Club Torino può svolgere attività a favore di Amministrazioni o Enti Pubblici, ai sensi della lettera b del comma 2 bis dell'art.108 del D.P.R. 22 dicembre 1986, n. 917 (T.U.I.R.), come modificato dal D.Lgs. 4 dicembre 1997, n.460.

### **1.1 Visione Etica - fiduciari**

L'Aero Club Torino rispetta le aspettative legittime dei propri fiduciari, ovvero quei soggetti (intesi nel senso di associati, gruppi, organizzazioni) che hanno con l'associazione relazioni significative e i cui interessi sono a vario titolo coinvolti nelle/dalle loro attività in modo coerente con la propria missione. In particolare, sono fiduciari in primo luogo gli associati e, quindi, i collaboratori interni ed esterni, i clienti, i fornitori e i partner. In senso allargato, sono inoltre fiduciari tutti quei singoli o gruppi, nonché le organizzazioni e istituzioni che li rappresentano, i cui interessi sono influenzati dagli effetti diretti e indiretti delle attività dell'Aero Club Torino per le relazioni di scambio che intrattengono con essa o perché ne sono significativamente influenzati: le comunità locali e nazionali, le associazioni ambientaliste, le generazioni future, ecc.

Sono dunque fiduciari dell'Aero Club Torino:

- associati
- esponenti e collaboratori esterni
- clienti
- fornitori
- pubblica amministrazione
- ambiente e collettività



Nella condotta dell'attività i comportamenti non etici compromettono il rapporto di fiducia tra l'Aero Club Torino ed i suoi fiduciari e favorendo l'assunzione di atteggiamenti ostili nei confronti dell'associazione.

L'Aero Club Torino aspira a mantenere e sviluppare il rapporto di fiducia con i fiduciari e cerca di perseguire la propria missione contemperandone gli interessi coinvolti.

I rapporti con i fiduciari, a tutti i livelli, devono essere improntati a criteri e comportamenti di correttezza, collaborazione, lealtà e reciproco rispetto.

Questo codice è improntato dunque ad un ideale di cooperazione in vista di un reciproco vantaggio delle parti coinvolte.

## **1.2 Ambito di applicazione del Codice Etico**

Destinatari del Codice Etico sono tutti gli Esponenti, senza alcuna eccezione, e tutti coloro che, direttamente o indirettamente, stabilmente o temporaneamente, instaurano rapporti o relazioni con l'associazione ed operano per perseguirne gli obiettivi.

Ad ogni esponente, collaboratore esterno, consulente, fornitore, cliente è richiesto il rispetto del presente Codice Etico la cui accettazione potrà, ove ritenuto opportuno, essere richiesta in forma esplicita.

L'Aero Club Torino consiglia, ritenendo corretta tale procedura, di richiedere ai principali fornitori e partners una condotta in linea con i principi generali del presente codice, ritenendo questo aspetto di fondamentale importanza per perseguire un modello imprenditoriale eticamente responsabile.

Gli esponenti hanno l'obbligo di conoscere le norme, astenersi da comportamenti contrari ad esse, rivolgersi al Consiglio per chiarimenti o segnalazioni, collaborare con le strutture deputate a verificare le violazioni e non nascondere alle controparti l'esistenza del presente Codice.

Nei rapporti d'affari, le controparti devono essere informate dell'esistenza di norme di comportamento e a loro ne è richiesta la condivisione e il rispetto.

L'osservanza delle norme del Codice è parte essenziale delle obbligazioni contrattuali di tutti i dipendenti ai sensi degli artt. 2104 e 2105 del Codice Civile<sup>2</sup>.

---

<sup>2</sup> Art. 2104: Diligenza del prestatore di lavoro. Il prestatore di lavoro deve usare la diligenza richiesta dalla natura della prestazione dovuta, dall'interesse dell'impresa e di quello superiore della produzione





L'Aero Club Torino, mediante i suoi esponenti, s'impegna a collaborare con le Autorità Giudiziarie, a favorire una cultura aziendale caratterizzata dalla consapevolezza di controlli esistenti e dalla mentalità orientata all'esercizio del controllo.

Inoltre cercherà di approfondire e aggiornare il Codice Etico al fine di adeguarlo all'evoluzione della sensibilità civile e delle normative di rilevanza per il Codice Etico stesso.

In particolare, il management dell'Associazione è tenuto ad osservare il Codice Etico nel proporre, gestire e realizzare i progetti, le azioni e gli investimenti dell'Associazione ed i componenti del Consiglio direttivo, nel fissare gli obiettivi, devono ispirarsi ai principi del Codice.

Coloro che occupano posizioni di responsabilità nell'Aero Club Torino (i soggetti apicali) sono tenuti ad essere d'esempio per i propri dipendenti, ad indirizzarli all'osservanza del Codice ed a favorirne il rispetto delle norme. Essi devono, inoltre, riferire al Consiglio tutte le informazioni utili circa eventuali carenze nei controlli o comportamenti sospetti.

Le norme contenute nel Codice Etico rappresentano un vincolo anche per i partner, i collaboratori esterni ed i fornitori, ugualmente tenuti al rispetto dei canoni di legalità, correttezza e buona fede qui richiamati.

### **1.3 Organismo preposto al monitoraggio**

L'Aero Club Torino s'impegna a far rispettare le norme mediante la nomina, da parte del proprio Consiglio, di un responsabile al quale demandare i compiti di sorveglianza e monitoraggio in materia d'attuazione del Codice Etico, in particolare dovrà:

- monitorare costantemente l'applicazione del Codice Etico da parte dei soggetti interessati, anche attraverso l'accoglimento delle eventuali segnalazioni e suggerimenti;
- segnalare eventuali rilevanti violazioni del Codice;

---

nazionale. Deve inoltre osservare le disposizioni per l'esecuzione e per la disciplina del lavoro, impartite dall'imprenditore e dai collaboratori di questo dai quali gerarchicamente dipende.

Art. 2105 Obbligo di fedeltà. Il prestatore di lavoro, non deve trattare affari, per conto proprio o di terzi, in concorrenza con l'imprenditore, né divulgare notizie attinenti l'organizzazione e ai metodi di produzione dell'impresa, o farne uso in modo tale da poter arrecare ad essa pregiudizio.



- esprimere pareri vincolanti in merito all'eventuale revisione del Codice Etico o delle più rilevanti politiche e procedure, allo scopo di garantirne la coerenza con il Codice stesso;

#### **1.4 Segnalazione delle violazioni del Codice Etico**

E' compito degli Esponenti e dei soggetti deputati all'irrogazione delle sanzioni, contattare le violazioni commesse sia dai dipendenti sia dai collaboratori esterni della società, proponendo l'adozione di adeguate misure disciplinari. E' altresì compito segnalare all'organo dirigente e al Collegio dei revisori le violazioni commesse da eventuali dirigenti o vertici della associazione.

L'Aero Club Torino provvede a stabilire adeguati canali di comunicazione attraverso i quali i soggetti cointeressati possano rivolgere le proprie segnalazioni in merito all'applicazione o alle violazioni del Codice. In alternativa, tutti i soggetti interessati possono segnalare al Consiglio, per iscritto (anche in forma anonima), ogni violazione o sospetto di violazione del Codice Etico.

- provvede ad un'analisi della segnalazione, ascoltando eventualmente l'autore e il responsabile della presunta violazione;
- agisce in modo da garantire i segnalanti contro qualsiasi tipo di ritorsione, intesa come atto che possa dar adito anche al solo sospetto di essere una forma di discriminazione o penalizzazione;
- assicura la riservatezza dell'identità del segnalante, fatti salvi gli obblighi di legge;
- riporta, in caso di accertata violazione del Codice Etico, al Consiglio la segnalazione e gli eventuali suggerimenti ritenuti necessari al vertice aziendale o alle funzioni interessate, che tenuto conto delle gravità delle violazioni definiscono i provvedimenti da adottare secondo le normative in vigore ed il sistema disciplinare adottato dalla associazione; inoltre, ne curano l'attuazione e riferiscono l'esito all'organismo preposto al monitoraggio del Codice Etico.

#### **1.5 Comunicazione e diffusione del Codice Etico**

L' Associazione si impegna a favorire e garantire adeguata conoscenza del Codice Etico, a divulgarlo presso i tutti i soggetti cointeressati mediante apposite ed adeguate attività di comunicazione.



Ciò al fine di consentire che chiunque possa uniformare i propri comportamenti a quelli qui descritti; pertanto le singole imprese assicureranno un adeguato programma di formazione ed una continua sensibilizzazione dei valori e delle norme etiche contenuti nel Codice.



## PARTE SECONDA



## **2. PRINCIPI ETICI DI RIFERIMENTO**

### **2.1 Onestà**

L'onestà rappresenta il principio fondamentale per tutte le attività dell'Associazione, le sue iniziative, i suoi rendiconti e le sue comunicazioni costituiscono elemento essenziale della gestione aziendale.

L' Aero Club Torino si impegna a rispettare tutte le leggi, i codici, le normative, le direttive nazionali ed internazionali e tutte le prassi generalmente riconosciute. Nessun obiettivo aziendale può essere perseguito né realizzato in spregio e violazione delle leggi.

### **2.2 Trasparenza e completezza dell'informazione**

L' Aero Club Torino si impegna ad informare, in modo chiaro e trasparente, tutti i fiduciari circa la propria situazione patrimoniale ed il proprio andamento economico, senza favorire alcun gruppo d'interesse o singolo individuo.

Le evidenze finanziarie, contabili e gestionali ed ogni altra comunicazione della associazione devono rispondere ai requisiti di completezza ed accuratezza.

### **2.3 Riservatezza delle informazioni**

L'Aero Club Torino assicura la riservatezza delle informazioni in suo possesso, l'osservanza della normativa in materia dei dati personali e si astiene dal ricercare dati riservati attraverso mezzi illegali.

### **2.4 Relazioni con gli associati e valorizzazione degli investimenti**

L'Aero Club Torino crea le condizioni affinché la partecipazione degli associati alle decisioni di sua competenza sia diffusa e consapevole, promuove la parità e la completezza d'informazione e tutela l'interesse della totalità degli associati.

Si adopera affinché le performance economico/finanziarie siano tali da salvaguardare ed eventualmente accrescere il valore del patrimonio dell'associazione.

### **2.5 Centralità della persona e sicurezza**

L'Aero Club Torino promuove il rispetto dell'integrità fisica e culturale della persona ed il rispetto della dimensione di relazione con gli altri.



Tutela e promuove, inoltre, il valore delle risorse umane, allo scopo di migliorare ed accrescere il patrimonio e la competitività delle competenze possedute da ciascun esponente aziendale.

### **2.6 Eguaglianza e imparzialità**

L'Aero Club Torino vieta ogni discriminazione in base all'età, al sesso, alla sessualità, allo stato di salute, alla razza, alla nazionalità alle opinioni politiche e alle credenze religiose, in tutte le decisioni che influiscono sulle relazioni con i suoi fiduciari.

### **2.7 Tutela delle risorse dell'associazione**

L'Aero Club Torino s'impegna a conservare e proteggere il patrimonio fisico e assicurare la protezione del proprio patrimonio intellettuale istruendo i propri Esponenti all'uso corretto dei beni, delle risorse e delle informazioni a loro affidati per l'esercizio delle attività.

### **2.8 Correttezza negoziale e concorrenza leale**

L'Aero Club Torino s'impegna a non sfruttare condizioni d'ignoranza, d'incapacità, di dipendenza o di debolezza delle proprie controparti.

Inoltre, Intende tutelare il valore della concorrenza leale astenendosi da comportamenti collusivi.

### **2.9 Rispetto e protezione dell'ambiente**

L'Aero Club Torino, ben consapevole delle proprie responsabilità in questo campo, pone il massimo impegno nella Protezione dell'Ambiente e nella prevenzione dell'inquinamento.

### **2.10 Responsabilità verso la collettività**

L'Aero Club Torino è consapevole degli effetti della propria attività sul contesto sociale di riferimento, sullo sviluppo economico e sociale e sul benessere generale della collettività e pone attenzione all'importanza dell'accettazione sociale delle comunità in cui opera.



Per questo motivo, intende condurre i suoi investimenti nel rispetto delle comunità locali, al fine di ottenere un miglioramento della propria reputazione e legittimazione ad operare.



## PARTE TERZA





### **3. NORME E STANDARD DI COMPORTAMENTO**

#### **3.1 Generali**

Tutti i soggetti terzi che hanno rapporti con l'associazione devono essere sottoposti alle stesse regole di comportamento.

##### **3.1.1 Trattamento delle informazioni**

Tutte le informazioni a disposizione dell'Aero Club Torino sono trattate nel rispetto della riservatezza e della privacy dei soggetti interessati.

A questo proposito, saranno definite e mantenute in continuo aggiornamento specifiche procedure per la protezione delle informazioni.

Inoltre l'Aero Club Torino vieta al personale dipendente, ai soggetti apicali, ai consulenti della società ed ai terzi che operano in nome e per conto della società di:

- esporre fatti materiali non rispondenti al vero;
- omettere informazioni la cui comunicazione è imposta dalla legge sulla situazione;
- economica, patrimoniale o finanziaria della società;
- occultare dati o notizie in modo idoneo a indurre in errore i destinatari degli stessi;
- impedire o comunque ostacolare lo svolgimento delle attività di controllo o di revisione legalmente attribuite ai soci, o ad altri organi sociali.

##### **3.1.2 Lotta alla corruzione e concussione**

L'Aero Club Torino, in coerenza con i valori di onestà e trasparenza, si impegna a mettere in atto tutte le misure necessarie a prevenire ed evitare fenomeni di corruzione e concussione.

In particolare:

- non consente che siano versate somme in denaro, o beni in natura, o favori, o altre forme di dazione, allo scopo di procurare vantaggi diretti o indiretti all'associazione stessa.
- vieta l'accettazione di doni o favori, da parte di terzi, che oltrepassino le normali regole di ospitalità e cortesia.



### **3.1.3 Conflitti di interessi**

L'Aero Club Torino ha con i propri Esponenti un rapporto basato sulla reciproca fiducia e ispirato alla massima onestà.

Tutti gli Esponenti devono evitare ogni situazione che possa generare conflitto con gli interessi dell'Aero Club Torino, in particolare, devono evitare qualsiasi conflitto di interesse tra le attività economiche personali e le mansioni ricoperte.

Questo vale, sia nel caso in cui un consigliere, dipendente o collaboratore<sup>3</sup> persegua un interesse diverso dalla missione dell'associazione procurandosi vantaggi personali, sia nel caso in cui gli associati, i clienti, i fornitori o i rappresentanti delle istituzioni pubbliche, agiscano in contrasto con i doveri fiduciari legati alla loro posizione.

L'Associazione ha con i propri amministratori e dipendenti un rapporto basato sulla reciproca fiducia, ispirato alla massima onestà.

Ciascun componente del Consiglio direttivo che ritenga di trovarsi in una situazione di personale conflitto interesse, per suo conto o per conto di terzi, con gli interessi dell'Associazione, deve darne comunicazione immediata al Consiglio stesso e al Collegio dei revisori, restando valide le norme specifiche previste dal Codice Civile.

Ciascun dipendente che ritenga di trovarsi in una situazione di conflitto tra il proprio interesse personale, per suo conto o per conto di terzi, e gli interessi dell'Associazione, deve darne comunicazione immediata al Consiglio e, secondo l'opportunità, al proprio superiore gerarchico.

### **3.1.4 Omaggi, regalie e altre forme di benefici**

Non è ammessa alcuna forma di regalo o beneficio gratuito, promesso, offerto o ricevuto, che possa essere interpretata come eccedente le normali pratiche

---

<sup>3</sup> A titolo esemplificativo e non esaustivo, possono determinare conflitto di interessi le seguenti situazioni:

- svolgere funzioni di vertice (Presidente, consigliere, responsabile di funzione) ed avere interessi economici con fornitori, clienti, o concorrenti (possesso di incarichi professionali, ecc.) anche attraverso i propri familiari;
- curare i rapporti con i fornitori e svolgere attività lavorativa presso un fornitore, anche attraverso familiari;
- accettare denaro o favori da persone o aziende che sono o intendono entrare in rapporti di affari con L'Associazione.

Nel caso in cui si manifesti anche solo l'apparenza di un conflitto di interessi, il collaboratore è tenuto ad informare i propri responsabili (che si occuperanno di istruire la struttura aziendale appositamente individuata per gestire la situazione).



commerciali o di cortesia, o comunque rivolta ad acquisire trattamenti di favore nella conduzione di qualsiasi operazione riconducibile all'attività associativa.

In ogni caso, gli Esponenti dell'Aero Club Torino, si debbono astenere da pratiche non consentite dalla legge, dagli usi commerciali o dagli eventuali codici etici delle aziende o degli enti con i quali si hanno rapporti.

Qualsiasi esponente dell'Aero Club Torino, che riceva direttamente o indirettamente omaggi o benefici il cui valore eccede gli usi e le consuetudini, è tenuto, a darne comunicazione al Consiglio che ne valuta l'appropriatezza e provvede a far notificare al mittente la politica dell'Aero Club Torino in materia.

I regali offerti – salvo quelli di modico valore – devono essere documentati in modo adeguato per consentire eventuali verifiche ed essere autorizzati dal Presidente.

### **3.1.5 Accuratezza delle scritture contabili**

Le evidenze finanziarie dell'Aero Club Torino, devono essere basate su informazioni precise, esaurienti e verificabili e riflettere la natura dell'operazione di cui si tratta, nel rispetto della struttura gerarchica ed organizzativa della società.

Nessuna scrittura contabile falsa o artificiosa può essere inserita nei registri contabili dell'Azienda per alcuna ragione. Nessun dipendente può impegnarsi in attività che determinino un tale illecito, anche se su richiesta di un superiore.

La responsabilità di realizzare un sistema di controllo interno efficace è affidata a tutta la struttura organizzativa che ha nei dirigenti i soggetti incaricati di far conoscere agli altri dipendenti e collaboratori gli aspetti di loro pertinenza.

Tutti gli Esponenti, nell'ambito delle funzioni ed attività svolte, sono responsabili della definizione e del corretto funzionamento del sistema di controllo e sono tenuti a comunicare in forma scritta al superiore, o all'Organismo di Vigilanza, le eventuali omissioni, falsificazioni o irregolarità delle quali fossero venuti a conoscenza.

### **3.1.6 Tutela del Patrimonio dell'associazione, dei Creditori e dei terzi.**

Uno degli aspetti centrali che qualificano la condotta dell'Aero Club Torino, è costituito dal rispetto dei principi di comportamento intesi a garantire l'integrità del patrimonio, la tutela dei creditori e dei terzi che instaurano rapporti con l'Associazione.



Tali valori sono tutelati anche da norme penali che in Italia, ai sensi del D. Lgs 231/01 e 61/02, possono costituire fonte di responsabilità per l'Associazione, ove le fattispecie di reato siano realizzate nell'interesse dell'Associazione stessa<sup>4</sup>.

A tal fine è posto l'espresso divieto a carico degli Esponenti dell'Associazione di porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti tali da integrare le fattispecie di reato previste dall'art 25ter del D.Lgs 231/01 e porre in essere, collaborare o dare causa alla realizzazione di comportamenti che, sebbene risultino tali da non costituire di per sé fattispecie di reato rientranti tra quelle sopra considerate, possano potenzialmente diventarlo, ovvero comportamenti che possano favorire la commissione dei predetti reati.

### **3.1.7 Rapporti con i media**

In ossequio ai principi di trasparenza e completezza dell'informazione, la comunicazione dell'Aero Club Torino verso l'esterno è improntata al rispetto del diritto all'informazione. In nessun caso gli Esponenti si prestano a divulgare notizie o commenti falsi o tendenziosi.

---

<sup>4</sup> A titolo esemplificativo si riportano alcuni tra i più significativi i riferimenti legislativi sui Reati Societari:

- False comunicazioni sociali (art 2621 c.c.)
- False comunicazioni sociali in danno dei soci o dei creditori (art 2622 commi 1 e 3, c.c.)
- Falso in prospetto (art 2623, commi 1 e 2, c.c.)
- Impedito controllo (art 2625, comma 2, c.c.)
- Formazione fittizia del capitale (art 2632 c.c.)
- Indebita restituzione dei conferimenti (art 2626 c.c.)
- Illegale ripartizione degli utili e delle riserve (art 2627 c.c.)
- Illecite operazioni sulle azioni o quote della società controllante (art 2628 c.c.)
- Operazioni in pregiudizio dei creditori (art 2629 c.c.)
- Illecita influenza sull'assemblea (art 2636 c.c.)
- Aggiotaggio (art 2637 c.c.)
- Ostacolo all'esercizio delle funzioni delle autorità pubbliche di vigilanza (art 2638, commi 1 e 2 c.c.).



## **3.2 PERSONALE (dipendenti e collaboratori)**

### **3.2.1 Selezione del personale e costituzione del rapporto di lavoro**

La valutazione del personale è effettuata in base alla corrispondenza dei profili dei candidati rispetto a quelli attesi ed alle esigenze operative, nel rispetto dei principi dell'imparzialità e delle pari opportunità, per tutti i soggetti interessati.

Tutto il personale deve essere assunto con regolare contratto di lavoro o con forme di collaborazione consentite dalla legge, con particolare riferimento alla normativa per le associazioni sportive dilettantistiche.

Nel momento in cui inizia la collaborazione, il dipendente o collaboratore deve ricevere esaurienti informazioni riguardo alle caratteristiche delle mansioni e della funzione, agli elementi normativi e retributivi ed alle normative e comportamenti per la gestione dei rischi connessi alla salute personale. Egli deve altresì accettare in forma esplicita i propri impegni derivanti dal presente Codice Etico.

### **3.2.2 Politiche di gestione del personale**

E' proibita qualsiasi forma di discriminazione nei confronti dei dipendenti o collaboratori.

Tutte le decisioni prese nell'ambito della gestione e dello sviluppo del personale sono basate su considerazione di profili di merito e/o corrispondenza tra profili attesi e profili posseduti dai collaboratori. Lo stesso vale per l'accesso a ruoli o incarichi diversi.

### **3.2.3 Valorizzazione e gestione del personale**

Nella gestione dei rapporti gerarchici gli Esponenti dell'Associazione s'impegnano a fare in modo che l'autorità sia esercitata con equità e correttezza evitandone ogni abuso. Costituisce abuso della posizione di autorità richiedere, come atto dovuto, prestazioni, favori personali e qualunque comportamento che configuri una violazione del presente codice.

Per favorire lo sviluppo e la crescita del personale i responsabili si impegnano ad utilizzare e valorizzare al massimo tutte le professionalità presenti nella struttura.



### **3.2.4 Salute e sicurezza**

L'Aero Club Torino è consapevole dell'importanza di garantire la più completa sicurezza negli ambienti di lavoro. Per questo s'impegna a promuovere e diffondere una cultura della sicurezza, sviluppando tra i propri dipendenti e collaboratori la consapevolezza della gestione dei rischi, promuovendo comportamenti responsabili e mettendo in atto una serie di azioni, soprattutto preventive, per preservare la salute, la sicurezza e l'incolumità di tutto il personale. Gli Esponenti si impegnano al rispetto delle norme e degli obblighi derivanti dalla normativa di riferimento in tema di salute e sicurezza.

### **3.2.5 Integrità e tutela della persona**

L'Aero Club Torino garantisce il diritto a condizioni di lavoro rispettose della dignità della persona. Per questo motivo, salvaguarda i dipendenti ed i collaboratori da atti di violenza psicologica e contrasta qualsiasi atteggiamento o comportamento discriminatorio o lesivo della persona, delle sue convinzioni o delle sue preferenze. Il dipendente o collaboratore che ritiene di essere stato oggetto di molestie o di essere stato discriminato per motivi legati alla sfera sessuale, alla razza, allo stato di salute, alla nazionalità, alle opinioni politiche, alle credenze religiose, ecc., o qualunque altro motivo non giustificato sulla base di criteri oggettivi e ragionevoli, può segnalare l'accaduto al Consiglio che valuterà attentamente l'effettiva violazione del presente Codice Etico e comunicherà i risultati alla funzione competente.

### **3.2.6 Doveri del personale**

Il dipendente o collaboratore deve agire lealmente al fine di rispettare gli obblighi sottoscritti dal proprio contratto di lavoro e da quanto previsto dal presente Codice Etico, assicurando le prestazioni che gli sono richieste.

## **3.3 ASSOCIATI E TERZI (Clienti)**

### **3.3.1 Partecipazione alla gestione dell'Associazione**

L'Assemblea degli associati è il momento privilegiato per instaurare un proficuo dialogo tra associati ed il Consiglio direttivo.



A tal fine: è assicurata la regolare partecipazione dei Consiglieri ai lavori assembleari.

### **3.3.2 Rispetto degli standard di riferimento**

Il sistema di regole e procedure su cui si basa la direzione e il controllo dell'Aero Club Torino è finalizzato ad assicurare il raggiungimento degli obiettivi di efficienza, trasparenza e legalità adottate nella tutela degli associati e dei terzi.

### **3.3.3 Stile di comportamento**

Lo stile di comportamento dell'Aero Club Torino nei confronti degli associati e dei terzi è improntato al rispetto e alla cortesia, ma soprattutto alla sicurezza delle prestazioni fornite e dei mezzi messi a disposizione, il tutto nell'ottica di un rapporto collaborativo e di elevata professionalità tecnica.

### **3.3.4 Comunicazioni e contatti con gli associati ed i terzi.**

Le comunicazioni ed i contatti con gli associati ed i terzi dell'Aero Club Torino, (compresi eventuali messaggi pubblicitari) devono essere:

- chiari e semplici, formulati con un linguaggio il più possibile vicino a quello normalmente adoperato dagli interlocutori;
- conformi alle normative vigenti (ove applicabili) senza ricorrere a pratiche elusive e comunque scorrette;
- completi, tali da non trascurare alcun elemento rilevante ai fini della comprensione da parte del cliente;

Scopi e destinatari delle comunicazioni determinano, di volta in volta, la scelta del canale di contatto (bacheca, lettere, telefono, quotidiani, e-mail, ecc.) più idoneo alla trasmissione dei contenuti senza avvalersi di eccessive pressioni e sollecitazioni, impegnandosi a non utilizzare strumenti pubblicitari ingannevoli o non veritieri.

### **3.3.5 Controllo della qualità e sicurezza**

L'aero Club Torino garantisce il rigoroso rispetto degli standard di qualità e sicurezza nella manutenzione e gestione degli aeromobili e delle apparecchiature sulla base di livelli predefiniti dalle autorità preposte (Enac) nello standard di qualità attesa.



### **3.4 COLLABORATORI ESTERNI E FORNITORI**

#### **3.4.1 Rapporti con i collaboratori ed i fornitori**

L'Aero Club Torino richiede ai propri fornitori ed ai propri collaboratori esterni il rispetto di principi etici corrispondenti ai propri, ritenendo quest'aspetto di fondamentale importanza per la nascita o la continuazione d'ogni rapporto.

#### **3.4.2 Scelta del collaboratore e del fornitore**

I processi di approvvigionamento di beni e servizi sono improntati alla ricerca del massimo vantaggio competitivo, alla concessione delle pari opportunità per ogni collaboratore esterno e/o fornitore, alla lealtà e all'imparzialità.

La selezione dei collaboratori esterni e o dei fornitori e la determinazione delle condizioni di acquisto devono essere basati su una valutazione obiettiva della qualità, del prezzo e della capacità di fornire e garantire servizi di livello adeguato.

#### **3.4.3 Integrità ed indipendenza nei rapporti**

Le relazioni con i collaboratori esterni ed i fornitori sono regolate dai principi sopra riportati e sono oggetto di un costante monitoraggio.

La stipulazione di un contratto con un collaboratore esterno e/o un fornitore deve sempre basarsi su rapporti di estrema chiarezza cercando di evitare, per quanto possibile, eccessi di reciproca dipendenza.

Per garantire la massima trasparenza ed efficienza del processo di acquisto l'Associazione predispone:

- un'adeguata ricostruibilità delle scelte adottate;
- la conservazione delle informazioni nonché dei documenti contrattuali.

### **3.5 PUBBLICA AMMINISTRAZIONE**

#### **3.5.1 Rapporti con la pubblica amministrazione**

L'assunzione di impegni con le Pubbliche Amministrazioni e le Istituzioni Pubbliche è riservata esclusivamente al consiglio direttivo ed alle persone a questo delegate.





Per questo motivo è necessario che sia raccolta e conservata la documentazione che riassume le procedure attraverso le quali Aero Club Torino, ha avuto rapporti con la Pubblica Amministrazione.

L'Aero Club Torino, attraverso i propri dipendenti o rappresentanti, non deve promettere od offrire ai pubblici ufficiali, incaricati di Pubblico Servizio, dipendenti in genere della Pubblica Amministrazione o di altre Pubbliche Istituzioni che configurino simile fattispecie, pagamenti, beni o altre utilità per promuovere e favorire i propri interessi e trarne vantaggio.

L'Aero Club Torino vieta qualsiasi forma di regalia a funzionari pubblici o incaricati di pubblico servizio, di ogni tipo, italiani od esteri, o a loro familiari, anche attraverso interposta persona, tali da potere influenzare l'indipendenza di giudizio o indurre ad assicurare un qualsiasi vantaggio all'Aero Club Torino.

### **3.5.2 Corretta informativa alla Pubblica Amministrazione**

Ogni rapporto con le istituzioni (nazionali o internazionali) è riconducibile esclusivamente a forme di comunicazione volte a rendere comprensibile l'attività dell'Aero Club Torino, a rispondere a richieste informali o ad atti di sindacato ispettivo, o in ogni modo a rendere nota la posizione dell'Associazione su temi rilevanti.

A tal fine, l'Aero Club Torino s'impegna a:

- cooperare, senza alcun tipo di discriminazione, attraverso i canali di comunicazione a ciò preposti, con gli interlocutori Istituzionali a livello nazionale e internazionale, comunitario e territoriale;
- rappresentare gli interessi e le posizioni dell'Aero Club Torino, in maniera trasparente, rigorosa e coerente, evitando atteggiamenti di natura collusiva.
- è fatto inoltre divieto agli Esponenti aziendali, ai consulenti della società ed ai terzi di:
  - o falsificare e/o alterare i rendiconti al fine di ottenere un indebito vantaggio o qualsiasi altro beneficio per l'associazione;
  - o falsificare e/o alterare i dati documentali al fine di ottenere il favore o l'approvazione di un progetto non conforme alle normative vigenti in materia;
  - o destinare fondi pubblici a finalità diverse da quelle per cui si sono ottenuti.



## **3.6 AMBIENTE E COLLETTIVITÀ**

### **3.6.1 Politica Ambientale**

L'Aero Club Torino è impegnato a garantire il rispetto delle normative vigenti nei campi della difesa dell'ambiente.

L'obiettivo della sostenibilità comporta la piena conformità legislativa come presupposto fondamentale, dalla quale occorre impegnarsi per migliorare continuamente.

I dipendenti, nell'ambito delle proprie mansioni, partecipano al processo di prevenzione dei rischi, di difesa dell'ambiente e di tutela della salute nei confronti di se stessi, dei colleghi e dei terzi.

### **3.6.2 Rapporti con le associazioni di rappresentanza**

L'Aero Club Torino ritiene che il dialogo con le associazioni sia d'importanza strategica per un corretto sviluppo della propria attività, perciò instaura un canale stabile di dialogo con le associazioni di rappresentanza dei propri *fiduciari*, (vedi 1.1) allo scopo di cooperare nel rispetto dei reciproci interessi, presentare le linee di sviluppo e le posizioni dell'Aero Club Torino, e prevenire possibili situazioni di conflitto.

### **3.6.3 Rapporti con partiti, organizzazioni sindacali e altre associazioni**

L'Aero Club Torino si astiene da qualsiasi pressione diretta o indiretta ad Esponenti politici, non finanzia partiti sia in Italia sia all'estero, loro rappresentanti o candidati.



## PARTE QUARTA



## **4.DISPOSIZIONI DI ATTUAZIONE E FINALI**

### **4.1 Adesione alle prescrizioni del Codice**

Un esemplare del presente Codice Etico è consegnato a ciascun dipendente e collaboratore dell'Associazione. Ciascun destinatario, previa sottoscrizione per ricevuta, è tenuto a prenderne conoscenza.

Particolari forme di adesione potranno essere richieste ai consulenti, collaboratori esterni e fornitori dell'Associazione.

### **4.2 Attività di comunicazione istituzionale**

Le previsioni contenute nel presente Codice Etico, oltre ad essere portate a conoscenza dei soggetti di cui al precedente punto 4.1, saranno fatte oggetto di adeguate forme di comunicazione istituzionale, secondo i mezzi e le procedure ritenuti più idonei.

In particolare il presente codice Etico sarà pubblicato sul sito web dell'Aero Club Torino all'indirizzo [www.aeroclubtorino.it](http://www.aeroclubtorino.it).

### **4.3 Segnalazioni**

Ogni violazione dei principi e delle disposizioni contenute nel presente Codice Etico, da parte dei Consiglieri, amministratori, dipendenti, collaboratori esterni o fornitori dell'Aero Club Torino dovrà essere segnalata prontamente al Consiglio.

Qualora le segnalazioni pervenute richiedessero, nel rispetto delle norme vigenti, un trattamento confidenziale (incluso il mantenimento di un profilo di anonimato) l'Aero Club Torino si impegna a proteggere tale confidenzialità, ferme restandole le disposizioni di legge, i regolamenti o i procedimenti legali applicabili al caso di specie.

L'Aero Club Torino incoraggia i consiglieri, i dipendenti ed i collaboratori a riferire tempestivamente ogni violazione, impegnandosi comunque ad investigare in relazione ad ogni violazione di cui vengano altrimenti a conoscenza.

Tutti i destinatari del Codice Etico sono invitati a cooperare nelle investigazioni interne relative alle violazioni ed ai comportamenti non in linea con il presente Codice.



Eventuali informazioni pervenute in forma anonima e per iscritto potranno essere prese in considerazione soltanto ove contenenti informazioni sufficienti ad identificare i termini della violazione ed a consentire all'Aero Club Torino di effettuare una investigazione appropriata.

#### **4.4 Conseguenze derivanti dalla mancata applicazione del codice**

La violazione delle previsioni contenute nel presente Codice Etico costituisce illecito disciplinare e - per quanto riguarda i collaboratori esterni ed i fornitori - illecito contrattuale e come tale potrà essere sanzionata.

#### **4.5 Modifiche ed aggiornamento periodico del Codice Etico**

Il Consiglio Direttivo dell'Aero Club Torino provvederà, ove opportuno, a modificare ed integrare le previsioni contenute nel presente Codice Etico.

Di ogni sostanziale modifica sarà data opportuna comunicazione.